

Factura Pequeño Contribuyente

DANNY YELSHIN, MARTÍNEZ MEDRANO

Nit Emisor: 89072359

DANNY YELSHIN MARTINEZ MEDRANO

SECTOR IGLESIA zona 0, San Sebastian Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2E3A65C5-0B5A-4AC6-81E7-866125BEF5EF

Serie: 2E3A65C5 Número de DTE: 190466758

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:22:58

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:22:58

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-21, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029 210-37 2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2E3A65C5, número de DTE 190466758 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Danny Yelshin Martínez Medrano, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-21 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Danny Yelshin Martínez Medrano
DPI: 2549 25073 1320

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511621237

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:27 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:22:58
Emisor:	89072359
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DANNY YELSHIN MARTINEZ MEDRANO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	2E3A65C5-0B5A-4AC6-81E7-866125BEF5EF
Serie:	2E3A65C5 /
Número del DTE:	190466758
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:22:5906:002E3A65C50B5A4AC681E7866125BEF5EF
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:25:16
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 05:27:02



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89072359
NOMBRE	DANNY YELSHIN, MARTÍNEZ MEDRANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-21	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Danny Yelshin Martínez Medrano	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el establecimiento de un área de producción de pilones hortícolas como parte de las actividades agrícolas planteadas a nivel de la AMER, correspondiente al año dos mil veinticuatro, mediante la ejecución de las acciones planificadas con el CADER de la comunidad de Sipal, con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el registro de datos de las personas interesadas en el establecimiento de producción de hongos tipo ostra en el CADER de la comunidad de Chexap Centro, como herramienta para tener un control verídico de las actividades agrícolas que realiza el personal de extensión rural en dicha comunidad, con la participación de ocho personas.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la elaboración de un plan de trabajo en coordinación con la municipalidad para conocer la situación agrícola actual del municipio de San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango, con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la conformación y registro del CADER juvenil de la comunidad de T-xe'joj del municipio de San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango, con la participación de diez participantes.	100 %	Finalizado
3. Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la elaboración de un mapeo de cuatro personas interesadas en la producción de abonos orgánicos, en el CADER de la comunidad de Sipal II, así logrando el objetivo de brindarles asistencia técnica en la producción garantizada de sus productos agrícolas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento correspondiente a los lineamientos enmarcados en el SNER, mediante el establecimiento de cuatro huertos con plantas nativas en el CADER de la comunidad de	100 %	Finalizado

	Sujal, logrando de esta manera resultados positivos de enseñanza-aprendizaje en promoción de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de cuatro personas.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la elaboración de un mapeo, mediante el cual se identificaron dos productores de granos básicos de la comunidad de Sacchim, así logrando el objetivo de brindarles asistencia técnica en la comercialización de los productos en el mercado local y regional.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las actividades agrícolas planteadas en el POA correspondiente al año dos mil veinticuatro, mediante la ejecución de manejo técnico en frutales de la comunidad de Sacchim, con la participación de cuatro personas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades coordinadas con SESAN para las cuatro entregas de insumos a niños caso D.A., para promover la Seguridad Alimentaria Nutricional de los habitantes del Municipio de San Sebastián Huehuetenango, con la participación de cuatro personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el Registro Único de Agricultores -RUA- como parte de las actividades asignadas por la autoridad superior en coordinación con la FAO para identificar a los agricultores locales del municipio de Colotenango, Huehuetenango.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Danny Yelshin Martínez Medrano
DPI: 2549 25073 1320
Celular: 5735 8912

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Msc. Ing. Edward Geobany
Martínez Feix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-21	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Danny Yelshin Martínez Medrano	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90	
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de Informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el establecimiento de dos áreas de producción de pilones hortícolas como parte de las actividades agrícolas planteadas a nivel de la AMER, correspondiente al año dos mil veinticuatro, mediante la ejecución de las acciones planificadas con los CADER de las comunidades de Sipal y Sujal, con la participación de diez personas en cada CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el registro de datos de las personas interesadas en el establecimiento de producción de hongos tipo ostra en las comunidades de T-xe'joj y Sacchim, como herramienta para tener un control verídico de las actividades agrícolas que realiza el personal de extensión rural en dicha comunidad, con la participación de ocho personas en cada grupo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de un semillero frutícola como parte de las actividades agrícolas planteadas a nivel de la AMER, mediante la ejecución de las acciones planificadas con el CADER de la comunidad de Tuisquizal, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la elaboración de un plan de trabajo en coordinación con la municipalidad para conocer la situación agrícola actual del municipio de San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango, con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la conformación y registro del CADER juvenil de la comunidad de Pueblo Viejo del municipio de San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango, con la participación de quince participantes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan de trabajo para el manejo integrado de frutales deciduos en	100 %	Finalizado

	la comunidad de Chexap, con la participación de diez personas.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la elaboración de dos mapeos de cuatro personas de cada CADER, interesadas en la producción de abonos orgánicos, en las comunidades de Sipal y Sujal, así logrando el objetivo de brindarles asistencia técnica en la producción garantizada de sus productos agrícolas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento correspondiente a los lineamientos enmarcados en el SNER, mediante el establecimiento de ocho huertos con plantas nativas en los CADER de la comunidad de Talpetate y Sujal, logrando de esta manera resultados positivos de enseñanza-aprendizaje en promoción de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de cuatro personas de cada CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de una planificación de seguimiento en el manejo integrado de aves criollas y ponedoras, en los CADER de las comunidades de Sipal II, Sujal y Talpetate, así logrando el objetivo de brindarles asistencia técnica en la producción garantizada de sus productos agropecuarios, con la participación de seis personas de cada CADER.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la elaboración de un mapeo, mediante el cual se identificaron dos productores de granos básicos de la comunidad de Chelam, así logrando el objetivo de brindarles asistencia técnica en la comercialización de los productos en el mercado local y regional.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las actividades agrícolas planteadas en el POA correspondiente al año dos mil veinticuatro, mediante la ejecución de manejo técnico en frutales en los CADER de las comunidades de Sacchim y Chexap, con la participación de cuatro personas por CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en el mapeo de productores de hongos comestibles tipo ostra de la comunidad de Sipal, para promover la comercialización en el mercado local, con la participación de cuatro personas.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades coordinadas con SESAN para las cuatro entregas de insumos a niños caso D.A., para promover la Seguridad Alimentaria Nutricional de los habitantes del Municipio de San Sebastián Huehuetenango, con la participación de cuatro personas.	100%	Finalizado

Apoyé en la coordinación para la implementación de Huertos Pedagógicos para aportar en el desarrollo de las actividades Escolares del municipio de San Sebastián Huehuetenango, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
Apoyé en el monitoreo de entregas de alimentos en las escuelas como parte del desarrollo de las actividades escolares del municipio de San Sebastián Huehuetenango, con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

En base a los términos de referencia y responsabilidades asignadas a mi persona, presento el informe final con una base de datos que contiene información de los logros alcanzados en el periodo de contrato, en el cual se describen las actividades con el 100% de respuesta de los objetivos trazados como técnico del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Danny Yelshin Martínez Medrano
DPI: 2549 25073 1320
Celular: 5735 8912

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Msc. Ing. Edward Gamboa
Martínez Falcón
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



Ing. Agustín Víctor Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA